

PROCES VERBAL
al ședinței Consiliului de Supraveghere
al Instituției Publice Compania „Teleradio-Moldova”
nr. 36 din 18.12.2019

Au participat membrii Consiliului de Supraveghere:
Nicolae Spătaru, Tatiana Munteanu, Larisa Călugăru, Veaceslav Vlad, Daniela Miștea, Marina Țurcan, Alexandru Vasilachi, Violeta Cojocaru.

Invitați:
Olga Bordeianu, director general al IP Compania „Teleradio-Moldova”;
Ecaterina Stratan, director TV;
Veaceslav Gheorghisenco, director Radiodifuziune;
Constantin Vulpe, șef Serviciu dezvoltare strategică;
Victor Bădulescu, specialist principal Centrul tehnic RD.

Președintele Consiliului de Supraveghere al IP Compania “Teleradio-Moldova” constată că la ședință sunt prezenți 8 membri ai CS, informând Consiliul că, în conformitate cu p. 19 al Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Supraveghere, ședințele sunt deliberative dacă la ele sunt prezenți cel puțin 5 din numărul total al membrilor (nouă).

S-a pus la vot începerea ședinței: ora 13.00.

S-a votat: „PRO” - 8 voturi (Nicolae Spătaru, Tatiana Munteanu, Veaceslav Vlad, Daniela Miștea, Marina Țurcan, Alexandru Vasilachi, Larisa Călugăru, Violeta Cojocaru).

S-a pus la vot ordine de zi, cu următoarele chestiuni:

1. Cu privire la rectificarea bugetului pentru anul 2019;
2. Cu privire la discutarea Caietului de sarcini pentru anul 2020 (planul financiar);
3. Cu privire la aprobarea Caietului de sarcini al IP Compania „Teleradio-Moldova” pentru anul 2020;
4. Cu privire la demiterea Președintelui Consiliului de Supraveghere.

Dna Larisa Călugăru a menționat că nu este de acord cu felul în care a fost formulat subiectul nr. 4 de pe ordinea de zi și a propus următorul text: Cu privire la demiterea Președintelui Consiliului de Supraveghere, în conformitate cu art. 46 lit. (10). De asemenea, dna Larisa Călugăru a propus ca subiectul cu nr. 4 să fie trecut pe poziția 1.

Dna Violeta Cojocaru a fost de acord cu modificarea textului chestiunii nr. 4 de pe ordinea de zi, prin introducerea sintagmei: „în conformitate cu art. 46, lit. (10), al Codului serviciilor media audiovizuale al Republicii Moldova.”

La solicitarea dnei Larisa Călugăru, membrii CS au pus la vot modificarea ordinii subiectelor de pe ordinea de zi.

S-a votat: „PRO” - 2 voturi (Larisa Călugăru, Violeta Cojocaru).

S-a pus la vot ordinea de zi, cu următoarele chestiuni:

1. Cu privire la rectificarea bugetului pentru anul 2019;
2. Cu privire la discutarea Caietului de sarcini pentru anul 2020 (planul financiar);
3. Cu privire la aprobarea Caietului de sarcini al IP Compania „Teleradio-Moldova” pentru anul 2020;
4. Cu privire la demiterea Președintelui Consiliului de Supraveghere, în conformitate cu art. 46, lit. (10), al Codului serviciilor media audiovizuale al Republicii Moldova.

S-a votat: „PRO” - 6 voturi (Nicolae Spătaru, Tatiana Munteanu, Veaceslav Vlad, Daniela Miștea, Marina Țurcan, Alexandru Vasilachi).

„Contra ” - 2 voturi (Larisa Călugăru, Violeta Cojocaru).

Dna Larisa Călugăru a considerat că subiectul nr. 4 trebuia să fi pus pe ordinea de zi la nr. 1.

Se pune în discuție chestiunea cu nr. 1 - Cu privire la rectificarea bugetului pentru anul 2019.

Președintele Consiliului de Supraveghere al IP Compania “Teleradio-Moldova” a oferit cuvântul dnei Olga Bordeianu, care a prezentat Nota informativă privind rectificarea planului financiar pentru anul 2019.

Dna Olga Bordeianu: „Prin prezenta atragem atenția asupra faptului că rectificarea planului financiar este necesară pentru ajustarea acestuia la necesitățile Companiei întru îndeplinirea obiectivelor, precum și în rezultatul economiilor înregistrate pe unele articole de cheltuieli.

În scopul prezentării cât mai explicite și relevante a modificărilor menționate, informația este clasată pe surse de finanțare a activității Companiei. În rezultatul intervenției la planul financiar se propun a fi operate modificări la articolele de cheltuieli după cum urmează:

I.Subvenții bugetare

Mijloacele financiare în sumă de 191,1 mii lei (p.1), alocate inițial la articolul “servicii locațiune”, arenda echipamentului pentru organizarea emisiunilor de Revelion, arenda altor încăperi” și la articolul “formarea profesională”, în sumă de 10,0 mii lei (p.2), se transferă la articolul “procurarea mașinilor și utilajelor” (p.5), pentru achiziționarea sistemului de conferință și traduceri în sumă de 180,1 mii lei, procurarea unui cooler în sumă de 5,0 mii lei și a unui carucior hidraulic pentru transportarea/instalarea decorului pentru emisiunile TV, în sumă de 16,0 mii lei.

Economia formată pe articolul de cheltuieli “servicii neatribuite altor aliniate” achiziționarea serviciilor de suport pentru sistemul de știri Avid Inews și Auto Play, în sumă de 460,0 mii lei (p.3), și articolul “procurarea mașinilor și utilajelor” reutilizarea Studioului, nr. 2 în sumă de 75,0 mii lei (p.4), se transferă la articolul “procurarea mașinilor și utilajelor” pentru procurarea setului de lumini LED, în sumă de 535,0 mii lei (p.5).

II. Mijloacele proprii ale Companiei

Economia formată pe articolul de cheltuieli “servicii de reparații curente”, reparația tripiedelor TV, în sumă de 15,0 mii lei (p.1), precum și economiile formate la articolul “procurarea mașinilor și utilajelor”, în urma achiziționării unor echipamente TV în sumă de 485,2 mii lei, se transferă pentru achiziționarea echipamentelor pentru filmări în teren (dronă) în sumă de 15,0 mii lei și a setului de lumini LED, în sumă de 485,2 mii lei.

Descifrarea subvențiilor bugetare pentru anul 2019 (modificare)

Anexa nr.1

nr d/o	Indici	suma (mii lei)
1	Servicii de locațiune (arenda echipamentelor)	-191,1
2	Formarea profesională	-10,0
3	Servicii neatribuite altor alinate (servicii support pentru sistemul de știri)	-460,0
4	Procurarea mașinilor și utilajelor	-75,0
5	Procurarea mașinilor și utilajelor (set de lumini, sistem audio de conferință și traduceri, cărucior hidraulic, cooler)	736,1
	Total cheltuieli	0,0

Descifrarea veniturilor proprii pentru anul 2019 (modificare)

Anexa nr.2

nr d/o	Indici	suma (mii lei)
1	Servicii de reparații	-15,0
2	Procurarea mașinilor și utilajelor total, inclusiv:	15,00
	- echipamente pentru filmări în teren	-470,2
	- set de lumini LED	485,2
	Total cheltuieli	0,00

Membrii CS s-au interesat ce echipament se preconizează de achiziționat pentru traducerea sincronă.

Olga Bordeianu: „Cabină pentru traduceri, microfon și soft specializat”.

Dna Violeta Cojocaru: „Unde vor fi instalate setul de lumini LED în valoare de cca. un milion lei?”

Dna Olga Bordeianu: „Luminile sunt pentru TV. Echipamentul și softul sunt pentru centru de instruire și drona este pentru filmări în teren.”

Membrii CS s-au interesat de ce nu s-a achiziționat drona în anul 2019.

Dna Olga Bordeianu: „Procurarea Dronei a fost planificată pentru anul 2019, dar deoarece s-a modificat legislația și este necesar de procurat și soft licențiat pentru această dronă, pentru care nu s-au planificat bani, mijloacele necesare se vor aloca din economiile făcute”.

DI Nicolae Spătaru președinte a CS a supus votului următoarea

HOTĂRÂRE:

1. Se aprobă Rectificarea planului financiar pentru anul 2019;
2. Prezenta hotărâre intră în vigoare din ziua adoptării.

S-a votat: **„PRO” - 7 voturi** (Nicolae Spătaru, Veaceslav Vlad, Alexandru Vasilachi, Tatiana Munteanu, Daniela Miștea, Violeta Cojocaru, Țurcan Marina).

„CONTRA” - 1 vot (Larisa Călugăru).

Se pune în discuție chestiunea cu nr. 2 - Cu privire la discutarea Caietului de sarcini pentru anul 2020 (planul financiar)

Președintele Consiliului de Supraveghere al IP Compania “Teleradio-Moldova” a oferit cuvântul dnei Olga Bordeianu.

Dna Olga Bordeianu a menționat că Planul Financiar a fost discutat în câteva ședințe ale Consiliului Managerial, s-a pledat foarte mult pentru direcționarea mijloacelor financiare pentru re tehnologizare: procurarea softurilor și echipamentelor pentru modernizarea Companiei.

Olga Bordeianu: „Planul financiar al Companiei pentru anul 2020 a fost elaborat:

- conform clasificăției bugetare, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 208, din 24.12.2015, cu modificările și completările ulterioare;
- în baza „setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului”, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 209, din 24.12.2015;
- conform „Particularităților privind elaborarea/definitivarea Cadrului bugetar pe termen mediu pe anii 2020 – 2022, elaborarea și prezentarea propunerilor de buget pentru anul 2020 și estimărilor pentru anii 2020-2022” (scrisoarea Ministerului Finanțelor nr. 06/1-17/35, din 12 iulie 2019);
- în conformitate cu prevederile aliniatului (2) al articolului 41 din Codul serviciilor media audiovizuale al Republicii Moldova, nr. 174 din 08 noiembrie 2018, care stipulează că subvențiile de la bugetul de stat se stabilesc anual, prin legea bugetului de stat, și reprezintă volumul subvențiilor

din bugetul de stat pe anul precedent, indexat cu indicele prețului de consum din ultimul an bugetar executat deplin.

Pentru anul 2020, se stabilesc criteriile de referință a indicatorilor de performanță:

1. de rezultat:

- ponderea emisiilor televizuale proprii în prima difuzare (Moldova 1) – 22,5 %
- ponderea emisiilor televizuale proprii în prima difuzare (Moldova 2) – 6,3 %
- ponderea emisiilor radiofonice proprii în prima difuzare – 40,1 %

2. de produs:

- volumul emisiilor televizuale – 17378 ore (8689 ore Moldova 1, 8689 ore Moldova 2);
- volumul emisiilor radiofonice – 26308,67 ore (8740,67 ore RMA; 8784 ore RMM; 8784 ore RMT);
- numărul de utilizatori 400,0 mii;
- numărul sesiuni 1000,0 mii;
- afișări pe pagină 1000,0 mii.

3. de eficiență:

- costul mediu al unei ore de emisie televizuală în sumă de – 4864,1 lei, asigurată de subvenții bugetare;
- costul mediu al unei ore de emisie radiofonică în sumă de – 1586,2 lei, asigurată de subvenții bugetare;

Estimările cheltuielilor au fost efectuate reieșind din necesitățile de activitate ale Companiei pentru acoperirea cu mijloace financiare funcționarea/dezvoltarea portalului web www.trm.md și a emisiilor televizuale și radiofonice.

Limita de resurse și cheltuieli de la bugetul de stat pentru anul 2020 a fost stabilită în sumă de **122583,0 mii lei** (anexa nr.6) la Circulara bugetară 2020-2022 (APC). Venituri proprii ale Companiei se preconizează a fi acumulate în sumă de **7434,4 mii lei**. Volumul total al mijloacelor financiare necesare pentru efectuarea cheltuielilor recurente și capitale se estimează în sumă de **174218,4 mii lei**. Deficitul mijloacelor financiare constituie **44201,0 mii lei**.

I. Categoria cheltuielilor cu acoperire financiară din surse bugetare

Reiterăm că planul financiar pe anul 2020 a fost elaborat în conformitate cu prevederile alineatului (2) al articolului 41 din Codul serviciilor media audiovizuale al Republicii Moldova nr. 174, din 08 noiembrie 2018, care constă din subvențiile de la bugetul de stat pentru anul precedent în sumă de **122583,0 mii lei**, indexat cu indicele prețului de consum din ultimul an bugetar executat deplin care constituie în anul 2018 - 103%. Planul financiar pe anul 2020 se estimează în sumă de **126260,5 mii lei**.

„Remunerarea muncii” – la acest capitol se atribuie cheltuielile pentru remunerarea muncii angajaților conform statelor de personal în sumă de 51934,4 mii lei, precum și remunerarea muncii temporare în sumă totală de 1554,8 mii lei. Mijloacele financiare alocate pentru remunerarea muncii salariaților Companiei nu prevede majorarea salariilor de funcție a angajaților, în pofida faptului că începând cu luna mai 2019 prin HG nr. 232 din 24.04.19 a fost aprobat un nou cuantum minim garantat al salariului în sectorul real.

„Contribuții și prime de asigurări obligatorii” reprezintă suma de 14709,5 mii lei (inclusiv pentru contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii – 12302,5 mii lei și prime de asigurare obligatorie de asistență medicală – 2407,0 mii lei).

„Bunuri și servicii”, aceste cheltuieli sunt estimate în sumă de 41695,1 mii lei, inclusiv:

- 2664,8 mii lei pentru consumul de „energie electrică”;
- 4397,1 mii lei pentru consumul de „energie termică”;
- 366,1 mii lei pentru consumul de „apă și canalizare”;
- 34,9 mii lei pentru alte „servicii comunale” (evacuarea deșeurilor);

- 285,7 mii lei pentru „servicii informaționale”. La articolul dat sunt incluse cheltuieli pentru menținerea domeniilor entității trm.md, rmt.md, servicii de acces la rețeaua internet, deservirea softului contabil și programului juridic;
 - 196,8 mii lei pentru „servicii de telecomunicații” - cheltuieli de telefonie fixă, mobilă, cablu TV și radiodifuziune prin fir;
 - 28716,4 mii lei pentru „servicii de locațiune”. Cheltuielile estimate la acest articol sunt pentru achiziționarea serviciilor de televiziune și radiodifuziune în sumă de 27972,4 mii lei, arenda echipamentului pentru desfășurarea concursului Eurovision Song Contest în sumă de 500,0 mii lei, emisiunilor de revelion în sumă de 160,0 mii lei, emisiunea ziua copilului în sumă totală de 20,0 mii lei și arenda altor încăperi în sumă de 64,0 mii lei;
 - 101,7 mii lei pentru „servicii de transport”. Conținutul acestui articol reprezintă cheltuieli pentru asigurarea obligatorie a unităților de transport și taxa pentru folosirea drumurilor a automobilelor înmatriculate în Republica Moldova;
 - 1748,5 mii lei pentru „servicii de reparații curente”. La articolul dat sunt reflectate cheltuieli pentru achiziționarea serviciilor de reparație a încăperilor TV și RD în sumă de 1092,5 mii lei, deservire și reparație auto în sumă de 400,0 mii lei, reparația computere și imprimantelor, camerilor video în sumă totală de 146,0 mii lei, cablurilor de alimentare și a utilajului electric în sumă totală de 110,0 mii lei;
 - 200,0 mii lei pentru „formarea profesională”. Articolul dat prevede cheltuieli pentru instruirea salariaților în domeniul protecției muncii, controlului intern managerial, precum și în alte domenii;
 - 508,4 mii lei pentru „deplasări de serviciu în interiorul țării și peste hotare”;
 - 9,00 mii lei pentru „servicii medicale”. La articolul dat sunt incluse cheltuieli pentru examenul medical conform prevederilor art. 103 din Codul Muncii al RM ;
 - 8,6 mii lei pentru „servicii editoriale”, procurarea formularelor de diferit gen;
 - 39,8 mii lei pentru „servicii de protocol”. Articolul dat prevede cheltuieli pentru recepțiile delegațiilor din străinătate, delegații de lucru.
 - 788,4 mii lei pentru „servicii de pază”;
 - 15,0 mii lei pentru „servicii poștale și servicii de distribuire a drepturilor sociale” - care reprezintă expedieri poștale și curierat în sumă de 7,9 mii lei și abonarea la ediții periodice – 7,1 mii lei;
 - 1613,9 mii lei pentru „servicii neatribuite altor aliniate”. La articolul dat sunt atribuite cheltuieli privind deservirea ascensoarelor în sumă de 101,7 mii lei, servicii de monitoring și prezentarea datelor pe audiență a canalelor TV (M1 și M2) în sumă de 784,8 mii lei. Tot la acest articol sunt incluse cheltuieli privind spălarea și testarea hidraulică a rețelelor de termoficare în sumă de 42,5 mii lei, verificarea metrologică a aparatelor de măsurare în sumă de 69,0 mii lei, achitarea serviciilor de presă în sumă de 30,0 mii lei, achiziționarea florilor pentru emisiuni și în alte scopuri în sumă de 27,8 mii lei, precum și deservirea tehnică a climatizoarelor în sumă de 55,0 mii lei, testarea auto și achiziționarea serviciilor vulcanizare în sumă de 19,0 mii lei, elaborarea devizelor în domeniul reparațiilor curente în sumă de 100,0 mii lei și alte cheltuieli în sumă de 384,1 mii lei.
- „**Prestații sociale**” includ cheltuieli legate de indemnizații la încetarea acțiunii contractului de muncă și pentru incapacitatea temporară de muncă achitate din mijloacele financiare ale angajatorului, estimate în sumă totală de 426,3 mii lei.
- „**Alte cheltuieli**” - la capitolul dat au fost incluse cheltuielile pentru „*Cotizații în organizațiile internaționale*”, estimate în sumă de 3043,0 mii lei, pentru activitățile obligatorii, care se referă la: rețeaua permanentă de știri, rețeaua permanentă de sunet, coordonarea știrilor radio, coordonarea știrilor sportive radio, negocierea și administrarea în dobândirea drepturilor pentru evenimentele sportive în sumă totală de 2689,1 mii lei și drepturile de difuzare FIFA World Cup 2022 în sumă de 353,9 mii lei. Tot la capitolul dat au fost reflectate și „*Alte cheltuieli curente*”, în sumă de 80,2 mii lei (mijloace financiare în mărime de 0,15 la sută din fondul de salariu) care vor fi utilizate în

scopurile stabilite în contractul colectiv de muncă, în conformitate cu prevederile p.5 al articolului 35 al Legii Sindicatelor RM nr.1129-XIV din 07.07.2000.

„Mijloace fixe”- În plafonul stabilit la capitolul dat sunt prevăzute mijloace financiare pentru dotarea tehnică a Televiziunii și Radiodifuziunii, procurarea autoturismelor, activelor nemateriale, ș.a, care se estimează în sumă totală de 9502,8 mii lei și sunt repartizate pe următoarele capitole:

- **„reparații capitale ale clădirilor”** (schimbarea ușilor la blocul Centrului tehnic TV - 20,0 mii lei;

- **„procurarea mașinilor și utilajelor”** în sumă totală de 6884,2 mii lei, inclusiv reutilizarea Carului Mobil în sumă de 3977,6 mii lei. Tot la acest articol au fost estimate cheltuieli pentru perfecționarea locurilor de muncă în cadrul Companiei în sumă de 1027,4 mii lei, precum și re tehnologizarea blocurilor de emisie și studiourilor, îmbunătățirea locurilor de muncă la Radio Moldova în sumă de 734,4 mii lei, procurarea echipamentului pentru transmisiuni live pe pagina web a Companiei în sumă de 1040,8 mii lei și re tehnologizarea studioului „Telefilm – Chișinău” în sumă de 104,0 mii lei.

- **„procurarea uneltelor și sculelor, inventarului de producere și gospodăresc”**. La articolul dat sunt reflectate cheltuieli privind protecția antiincendiară în sumă de 21,5 mii lei.

- **„procurarea activelor nemateriale”**. La acest articol sunt prevăzute cheltuieli pentru procurarea licențelor pentru drepturile de difuzare a filmelor de ficțiune, documentare, pentru copii, desene animate în sumă totală de 1500,0 mii lei, plata pentru drepturi de autor și conexe în sumă de 770,7 mii lei precum și achiziționarea softului storage arhivă, editare video în sumă totală de 259,5 mii lei;

- **„procurarea altor mijloace fixe”**. La articolul dat sunt incluse cheltuieli pentru achiziționarea memory stik și CD în sumă totală de 46,9 mii lei.

„Stocuri de materiale circulante” reprezintă suma de 3314,4 mii lei.

La capitolul dat au fost incluse cheltuielile pentru:

- **„Procurarea combustibilului, carburanților și lubrifianților”**, în sumă de 877,5 mii lei;

- **„Procurarea pieselor de schimb** în sumă de 515,8 mii lei. La articolul dat sunt reflectate cheltuieli pentru achiziționarea pieselor de schimb pentru echipamentul de televiziune și radiodifuziune în sumă de 375,8 mii lei, precum și piese de schimb pentru unitățile de transport în sumă de 140,0 mii lei;

- **„Procurarea produselor alimentare”** sunt estimate în sumă de 192,5 mii lei, pentru achiziționarea laptelui pasteurizat în sumă de 24,0 mii lei, acordat salariaților care muncesc în condiții nefavorabile, consumabile pentru emisiuni în sumă de 168,5 mii lei;

- **„Procurarea medicamentelor și materialelor sanitare”** în sumă de 11,1 mii lei. La articolul dat sunt incluse cheltuieli pentru achiziționarea truselor medicale și a medicamentelor;

- **„procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizitelor de birou”** în sumă totală de 275,9 mii lei. La articolul dat sunt estimate cheltuieli privind achiziționarea rechizitelor de birou, hârtiei în sumă de 100,0 mii lei, procurarea lămpilor speciale în sumă de 72,0 mii lei, mărfurilor igienice și de uz gospodăresc în sumă de 103,9 mii lei;

- **„Procurarea materialelor de construcție”** sunt estimate la 1033,2 mii lei. La articolul dat au fost incluse cheltuielile pentru achiziționarea materialelor pentru producerea/renovarea decorului în sumă de 449,6 mii lei, materialelor de tehnică sanitară în sumă de 145,2 mii lei, materialelor electrotehnice în sumă de 256,7 mii lei precum și a materialelor de construcție în sumă de 181,7 mii lei;

- **„Procurarea accesoriilor de pat, îmbrăcăminții, încălțăminții”** în sumă de 221,2 mii lei. Articolul dat cuprinde cheltuieli privind achiziționarea hainelor pentru prezentatori în sumă de 109,8 mii lei și a hainelor speciale în sumă de 111,4 mii lei;

- **„Procurarea altor materiale”** sunt estimate în sumă de 187,2 mii lei. La articolul dat sunt reflectate cheltuieli privind achiziționarea apei potabile în sumă de 24,5 mii lei, produselor cosmetice

în sumă de 70,4 mii lei, materialului antiderapant în sumă de 5,4 mii lei și alte materiale în sumă de 86,9 mii lei.

II. Categoria cheltuielilor finanțate din mijloace proprii ale Companiei

Suma veniturilor comerciale pe anul 2020 se estimează în sumă de **7434,4 mii lei**, inclusiv venituri acumulate de către instituție în sumă de 3216,9 mii lei, venituri din subvenții și înregistrări pentru fond în sumă de 4217,5 mii lei. Veniturile obținute vor fi direcționate pentru acoperirea cheltuielilor după cum urmează:

„Cheltuieli de personal”. La capitolul dat au fost planificate mijloace financiare în sumă de 3060,0 mii lei pentru premiarea salariaților Companiei, achitarea bonusurilor de performanță, suplimentelor pentru producerea creațiilor televizuale și radiofonice acoperite din sursele proprii.

„Contribuții și prime de asigurări obligatorii”. Acest capitol a însumat valori de 841,5 mii lei pentru contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii în sumă de 703,8 mii lei și prime de asigurare obligatorie de asistență medicală în sumă de 137,7 mii lei.

„Bunuri și servicii”. Pentru serviciile atribuite la capitolul dat sunt estimate cheltuieli în suma totală de 1407,2 mii lei, care sunt repartizate pe următoare articole:

Cheltuielile pentru **„energia electrică, tichete pentru evacuarea deșeurilor și servicii dezăpezire”** sunt prevăzute în sumă de 0,9 mii lei, 0,5 mii lei, și 6,2 mii lei corespunzător;

La articolul **„servicii de transport”** sunt incluse cheltuieli pentru procurarea circulațiilor de transport în sumă în sumă de 36,7 mii lei.

Pentru **„servicii de reparații curente”** ale sistemului video și de pază tehnică, deservire și reparații auto, reparația ascensoarelor, stației de telefoane, condiționerilor și pardoselii în studiouri TV sunt estimate cheltuieli în sumă totală de 588,7 mii lei.

Articolul **„deplasări de serviciu”**, include cheltuieli pentru deplasările peste hotarele RM în sumă de 95,6 mii lei;

Articolul **„servicii bancare”** include cheltuieli pentru achitarea taxelor percepute de către instituțiile financiare în sumă de 10,0 mii lei.

La articolul **„servicii neatribuite altor alineate”** au fost reflectate alte tipuri de servicii în suma totală de 668,6 mii lei. La articolul dat au fost incluse cheltuielile după cum urmează:

- servicii de studiu de audiență (Radiodifuziunea) în sumă de 180,0 mii lei;
- achiziționarea serviciilor de confecționare a banerelor tematice, tipărire pe peliculă oracal, materialelor promo în sumă de 106,3 mii lei și postere 3,0 mii lei;
- servicii de achiziționare de standuri pentru expunerea expoziției și servicii de pregătire a programului pentru participare la evenimentul Prix Europa 2019 în sumă de 8,0 mii lei;
- verificarea metrologică a mijloacelor de măsurare în sumă de 55,0 mii lei;
- servicii efecte speciale la realizarea emisiunilor de Revelion 2020 în sumă de 12,5 mii lei;
- dotarea încăperilor tv/rd cu pază tehnică și servicii de deservire în sumă de 115,0 mii lei;
- servicii de executare a fermerelor pentru instalarea decorului în sumă de 18,4 mii lei;
- servicii de asigurare a persoanelor terțe pentru folosirea ascensoarelor, deservirea tehnică a aparatelor de casă în sumă totală de 11,4 mii lei;
- servicii spălătorie în sumă de 10,0 mii lei;
- servicii traducere în sumă de 10,0 mii lei;
- servicii de curățare chimică a decorului și hainelor pentru prezentatori în sumă totală de 29,0 mii lei;
- servicii de confecționare și instalare a porții TV în sumă de 100,0 mii lei;
- servicii tăiere a elementelor decorative în sumă de 10,0 mii lei;

„Prestații sociale”

La capitolul **„prestații sociale”**, (articol **„Alte prestații sociale ale angajatorului”**) sunt incluse cheltuieli legate de alocațiile pentru deces, ajutor material oferit foștilor salariați din entitate, achitate din mijloacele financiare ale angajatorului în sumă de 12,0 mii lei.

„Alte cheltuieli”. La capitolul „*alte cheltuieli*” sunt preconizate cheltuieli în suma totală de 3,4 mii lei pentru următoarele scopuri:

- alocarea mijloacelor financiare în sumă de 3,4 mii lei (0,15% din fondul de remunerare a muncii) care urmează să fie utilizate în conformitate cu prevederile devizului de cheltuieli și Contractului colectiv de muncă (Legea sindicatelor nr. 1129- XIV din 07.07.2000);

Capitolul „Mijloace fixe”. La capitolul dat sunt estimate cheltuieli în sumă totală de 1716,6 mii lei și sunt repartizate pe următoarele articole:

La articolul „*procurarea mașinilor și utilajelor*” au fost estimate cheltuielile în suma totală de 624,6 mii lei, destinate pentru video wall în sumă de 350,0 mii lei, achiziționarea și instalarea camerelor de supraveghere video în sumă de 90,0 mii lei, procurarea sistemului de control acces în sumă de 60,0 mii lei, alte utilaje în sumă de 124,6 mii lei.

Mijloace financiare în sumă de 479,8 mii lei sunt prevăzute pentru procurarea scaunelor, mobilierului, jaluzelelor, instrumentelor necesare subdiviziunilor structurale în procesul de lucru, la articolul „*procurarea uneltelor și sculelor, inventarului de producere și uz gospodăresc*”.

La articolul „*procurarea altor mijloace fixe*” sunt prevăzute mijloace pentru achiziționarea mobilei pentru emisiuni (150,0 mii lei), decorului și elementelor pentru decor, butaforii pentru emisiunile TV (371,9 mii lei), practicablurilor pentru exterior (24,0 mii lei), discuri CD/DVD, CD-R și USB (66,3 mii lei) în sumă totală de 612,2 mii lei.

„Stocuri de materiale circulante”. La această capitol au fost planificate cheltuieli în suma totală de 392,5 mii lei. Mijloacele financiare vor fi utilizate pentru procurarea produselor petroliere și oleaginoase în sumă de 192,5 mii lei, materialelor de construcție (materiale pentru renovarea/confecționarea decorului) în sumă de 200,0 mii lei.

III. Cheltuieli care nu au acoperire financiară

În condițiile actuale în care se regăsește Compania, cu referire la finanțarea insuficientă de la bugetul de stat, doar a 70,3 % din necesitățile stridente, este absolut evidentă imposibilitatea realizării în volum deplin și un nivel înalt de calitate, executarea obiectivelor și misiunilor propuse. Nivelul de dotare tehnică a Companiei cu utilaje și tehnică învechite moral și fizic lasă șanse pentru o concurență echitabilă cu alte companii de televiziune cu posibilități mult mai atractive.

La acest compartiment sunt incluse necesități de mijloace financiare care nu au acoperire nici de la bugetul de stat, nici din veniturile planificate a fi acumulate, dar sunt strict necesare pentru activitatea de producție și dezvoltarea Companiei.

Capitolul „Cheltuieli de personal”

La estimarea cheltuielilor de personal pentru proiectul anului 2020 calculele au fost ajustate la prevederile hotărârii Consiliului de supraveghere „Cu privire la aprobarea modificărilor în grila de salarizare ale angajaților IP Compania „Teleradio-Moldova” nr. 34 din 28.05.2019. Cheltuielile de personal au fost calculate reieșind din modificarea cuantumului minim pentru nivelul I, treaptă I de salarizare de la 2380 lei la 2775 lei, aprobat pentru întreprinderi cu autonomie financiară prin Hotărârea Guvernului RM nr.232 din 24.04.2019 „Cu privire la modificarea punctului I din Hotărârea Guvernului nr. 165 din 09.03.2010 „Cu privire la cuantumul minim garantat al salariului în sectorul real.

„Remunerarea muncii”. La acest capitol sunt incluse cheltuielile în sumă de 8449,9 mii lei pentru ajustarea salariilor de funcție reieșind din cuantumul minim garantat aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 232 din 24.04.2019.

„Contribuții și prime de asigurări obligatorii”. Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii în sumă de 1943,5 mii lei și prime de asigurare obligatorie de asistență medicală în sumă de 380,2 mii lei, calculate reieșind din cheltuielile suplimentare pentru majorarea salariilor de funcție incluse la capitolul „Remunerarea muncii”.

„Bunuri și servicii”

- La capitolul dat sunt estimate cheltuieli pe următoare articole:

„Servicii de locațiune” . La articolul dat sunt atribuite cheltuieli pentru achitarea serviciilor de arenda a multiplexului pentru canalul Moldova 2 în sumă de 1786,0 mii lei, majorarea tarifului la energia electrică pentru emițătoare în sumă de 742,1 mii lei, precum și arenda echipamentului pentru organizarea emisiunilor de divertisment în sumă de 681,8 mii lei.

„Servicii neatribuite altor aliniate”. Articolul dat cuprinde cheltuieli pentru elaborarea devizelor de cheltuieli în domeniul energetic, în domeniul rețelelor de răcire și încălzire și în domeniul reparațiilor curente în sumă totală de 526,0 mii lei.

„Alte cheltuieli”. Sunt prevăzute mijloace financiare în sumă de 12,7 mii lei care urmează să fie alocate Consiliului sindical pentru utilizarea lor în scopul stabilit în contractul colectiv de muncă (conform p.5 al Legii Sindicatelor nr. 1129-XIV din 07.07.2000) și calculate reieșind din cheltuielile estimate pentru ajustarea salariilor de funcție.

„Mijloace fixe”

Pentru „reparații capitale ale clădirilor” sunt preconizate cheltuieli în sumă de 824,0 mii lei, necesare pentru reparația DataCentru – Centrala tehnică TV, în sumă de 500,0 mii lei, și elaborarea proiectelor și devizelor de cheltuieli în domeniul reparațiilor capitale, în sumă de 324,0 mii lei.

Cheltuielile necesare pentru „procurarea mașinilor și utilajelor” se estimează în sumă de 23375,3 mii lei. Suma planificată este argumentată de lipsa mai multor echipamente de primă necesitate ce ar asigura funcționarea furnizorului public național conform standardelor moderne. La articolul dat au fost incluse cheltuieli pentru reutilizarea carului mobil Mercedes, reutilizarea studiourilor St-2 și St-5, reutilizarea DataCentru – Centrala tehnică TV și procurarea echipamentelor pentru filmări în teren. Tot la articolul dat au fost reflectate cheltuieli pentru re tehnologizarea RD, dezvoltarea tehnologică și înlocuirea echipamentelor uzate moral și fizic care nu corespund cerințelor actuale în sumă de 1131,3 mii lei, procurarea sistemului virtual ROOM, în sumă de 1000,0 mii lei, și pedestalului pentru camere video, în sumă de 600,0 mii lei.

Luând în considerare uzura fizică a parcului auto, se propune procurarea a 5 autoturisme în sumă totală de 1182,0 mii lei, pentru asigurarea echipelor de creație cu mijloacele de transport necesare pentru pregătirea programelor televizate (articol „Procurarea mijloacelor de transport”).

„Stocuri de materiale circulante”

La articolul „procurarea pieselor de schimb” sunt prevăzute cheltuieli pentru achiziționarea pieselor de schimb pentru echipamentul TV în sumă de 620,0 mii lei.”

Dnul Victor Bădulescu: „Din bugetul preconizat pentru 2019 și cu suportul sponsorilor externi: ambasada Chinei și asociației Promo-LEX, am reușit să modernizăm două studiouri. Pentru anul 2020 mai preconizăm să modernizăm încă două studiouri.”

Dnul Nicolae Spătaru: „De unde se vor acumula acele 7 milioane de lei - venituri proprii?”

Dna Olga Bordeianu: „7434,4 miile de vor acumula din darea în locațiune și coproducere”.

Dna Tatiana Muntanu a întrebat din ce surse urmează să fie acoperit deficitul bugetului de 44,2 milioane lei, preconizat pentru anul 2020.

Dna Olga Bordeianu: „Necesitățile pe care le are Compania depășesc finanțările din partea bugetului de stat. O parte din deficit ar putea fi acoperit din venituri nepreconizate, cum ar fi: sponsorizări, granturi sau venituri din vânzarea publicității la evenimentele de importanță majoră”.

Dna Tatiana Munteanu a întrebat de ce au fost planificați bani pentru Servicii de difuzare programe TV în format analogic 13943,2 mii lei, dacă din martie 2020 se va trece la televiziune digital terestră.

Dna Olga Bordeianu: „Având oferta de la Î.S. Radiocomunicații, am planificat bazându-ne pe situația la zi. În cazul în care se vor face unele economii în urma trecerii la difuzare într-un alt format, se va veni cu rectificarea bugetului pentru 2020.”

Dna Daniela Miștea: „De ce se achită în 2020 pentru campionatul de fotbal din 2022?”

Dna Olga Bordeianu: „Există un grafic de achitare, pe care Compania trebuie să-l respecte. Prima tanșă a fost achitată în 2018, cea de a doua în 2019 și cea de a treia în 2020, pentru campionatul din anul 2022.”

Dna Daniela Miștea: „Carul de filmări, pe care îl deține Compania, de ce nu este functional?”

Dna Ecaterina Stratan: „La momentul de față Compania folosește Caravella cu patru camere. Ne confruntăm cu dificultăți în momentul în care filmăm evenimentele care au loc în Piața Marii Adunări Naționale sau alte locații unde se cer mai multe camere de filmat. Pentru a soluționa problema, preconizăm ca în anul 2020 să utilizăm Carul mobil *Mercedes*, care poate fi utilizat cu șase camere”.

Dna Olga Bordeianu: „Un car nou, cu posibilități de transmitere în HD, valorează cca. 3,5 milioane Euro. Noi preconizăm să reutilizăm Carul pe care îl avem doar cu 3,9 milioane lei.”

Dna Daniela Miștea: „În cazul în care vorbim despre optimizare de buget, consider că cheltuielile pentru telefonie fixă ar putea fi minimalizate. Actual, Compania achită abonamentul pentru telefonie fixă de cca. 66,4 mii lei și servicii de telefonie fixă de 72 mii lei.”

Dna Olga Bordeianu: „Sunt de acord că cheltuielile pentru telefonie fixă sunt mari. Dar, deocamdată, nu ne putem renunța la aceste servicii. Cu timpul, vom opta pentru micșorarea lor”.

Dna Daniela Miștea: „De ce cheltuielile pentru servicii de monitoring și prezentarea datelor de audiență sunt atât de mari - cca. 784 mii lei?”

Dna Olga Bordeianu: „Aceste cheltuieli nu pot fi negociate, ele se calculează în funcție de cota pe care o deține postul de televiziune. Doar în situația în care cota se micșorează, pot fi diminuate și aceste cheltuieli”.

Dna Daniela Miștea: „De ce Compania cheltuiește atât de mult pentru CD? Eu consider că este mai logic de stocat informația pe servere.”

Dna Violeta Cojocaru: „În cazul în care nu sunt suficienți bani din subvențiile de la stat, nu v-ați gândit să ridicați salariile angajaților din sursele proprii?”

Dna Olga Bordeianu: „În cazul în care vom face economii în legătură cu trecerea la difuzarea în format digital, acele surse vor fi redirecționate spre ridicarea salariilor angajaților Companiei.”

Dna Daniela Miștea: „Câte autoturisme are Compania și ce sumă se preconizează cu reparația lor?”

Dna Galina Blănuș: „38 de mașini. Pentru reparația lor sunt planificate 753,8 mii lei.”

Dna Tatiana Munteanu: „Consider că 60 de mii lei pentru acumulatori auto este o sumă prea mare.”

Dna Galina Blănuș: „Sunt unele autovehicule care au și câte două acumulatori. În anul 2019, Compania nu a alocat bani pentru schimbarea acumulatorilor auto.”

Dna Violeta Cojocaru: „În ce scopuri sunt folosiți banii alocați Comitetului Sindical.”

Dna Galina Blănuș: „Bugetul Comitetului sindical constă din 0,15 % din fondul de salarizare. Angajații contribuie cu 1% din salariul lor. Aceste fonduri se folosesc pentru procurarea biletelor de tratament în complexe sanatoriale, pentru odihna copiilor angajaților, ajutoare, deplasări etc.”

Dna Daniela Miștea s-a interesat despre mersul reparațiilor la acoperișuri.

Dna Olga Bordeianu a menționat că până la momentul de față se mai desfășoară lucrări de reparație la acoperișul Casei Radio.

Dna Daniela Miștea consideră că ar fi mai rațional de organizat o cantină, unde angajații ar putea servi un ceai, decât de asigurat fiecare birou cu ceainice.

Dna Olga Bordeianu: „La etajul 10, în casa Radio, este un spațiu special amenajat pentru bucătărie”.

Dna Violeta Cojocaru consideră că ar fi bine de făcut unele economii la obiectele de mică valoare, gen ciainice, flori, cosmetice, și de antrenat mai mulți frizeri și specialiști în machiaj.

Dna Larisa Călugăru a propus ca TRM să facă un demers prin care să renunțe la baza de odihnă UNDA. În urma vizitei la fața locului s-a constatat că ea se află într-o stare deplorabilă și nu mai poate fi reparată.

Dna Larisa Călugăru a întrebat câte boxe folosite pentru reparații auto Compania dă în arendă.

Dna Galina Blănuș: „Compania are încheiate contracte cu doi agenți economici.”

Dna Larisa Călugăru a menționat că, la momentul de față, se prestează servicii în patru boxe, iar agenții economici care iau în arendă boxele utilizează pentru parcare și terenurile din fața boxelor. Dna Larisa Călugăru s-a interesat dacă agenții economici achită pentru arenda terenului.

Dna Olga Bordeioanu a propus ca acest subiect să fie discutat într-o altă ședință.

Dna Larisa Călugăru a solicitat un raport al tuturor deplasărilor pe care le-a avut administrația Companiei (directorul general și directorii generali adjuncți). Raportul să conțină informații despre persoana care a plecat în deplasare, perioada, evenimentul și la invitația cui a fost inițiată deplasarea și sursa din care a fost finanțată această deplasare.

Dna Larisa Călugăru s-a interesat de consilierii care au fost numiți de CO. Dna Olga Bordeioanu a menționat că este un singur consilier - Radu Vahnovan. Dna Larisa Călugăru s-a interesat de regimul de lucru al consilierului.

Dna Olga Bordeianu a menționat că acesta, în conformitate cu contractual de muncă, are un regim de muncă flexibil. Dna Olga Bordeianu consideră că angajații trebuie să fie salariați în funcție de rezultatul muncii lor și nu neapărat de numărul de ore pe care îl stau la birou.

Dna Larisa Călugăru: „Eu consider că având o funcție publică, trebuie să urmărești și disciplina muncii. Dacă persoana a fost angajată pentru 8 ore, aceasta persoană trebuie să se afle la locul de muncă 8 ore.”

Membrii CS au solicitat Regulamentul de salarizare al Companiei cu ultimile modificări.

Membrii CS au solicitat descifrarea Cheltuielilor de la capitolul *Procurarea altor materiale*.

Se pune în discuție chestiunea cu nr. 3 - Cu privire la aprobarea Caietului de sarcini pentru anul 2020

Membrii CS au solicitat prezentarea Caietului de sarcini cu descifrările pe fiecare element de cheltuieli pentru anii 2019 și 2020, pentru a putea face o analiză comparativă.

Președintele Consiliului de Supraveghere a supus votului următoarea

HOTĂRÂRE:

1. Se remite Caietul de sarcini pentru anul 2020 pentru a se face completările și descifrările pe elemente de cheltuieli;
2. Se solicită Caietul de sarcini pentru anul 2019 cu descifrările pe elementele de cheltuieli.

S-a votat: „**PRO**” - **6 voturi** (Larisa Călugăru, Veaceslav Vlad, Alexandru Vasilachi, Tatiana Munteanu, Daniela Mișelea, Violeta Cojocar).

„**CONTRA**” - **2 voturi** (Nicolae Spătaru, Țurcan Marina).

Se pune în discuție chestiunea cu nr. 3 - Cu privire la demiterea Președintelui Consiliului de Supraveghere, în conformitate cu art. 46 lit. (10) a Codului serviciilor media audiovizuale al Republicii Moldova

Dna Violeta Cojocar: „Dl Nicolae Spătaru a prezentat răspunsul de la Inspekția Muncii. Eu consider că acest răspuns nu are legătură cu art. 46 lit. (10) a Codului serviciilor media audiovizuale, deoarece noi discutăm despre demiterea președintelui în legătură cu pierderea încrederii din partea membrilor Consiliului.”

Dna Larisa Călugăru: „Eu consider că acest răspuns nu este relevant, deoarece nu se bazează pe o investigație. S-a răspuns în felul în care s-a pus întrebarea. Eu am depus un deners la Centrul Național Anticorupție, care investighează cazul. În decurs de o săptămână vom avea și un răspuns. Eu

consider că domnul Spătaru trebuia să-și dea demisia din funcțiile pe care le mai ocupă până la data de 2 februarie 2019, iar dna Tatiana Munteanu – până la data de 25 mai 2019. ”

Dna Larisa Călugăru consideră că președintele și secretarul CS au încălcat prevederile Constituției Republicii Moldova.

Dnul Nicolae Spătaru a menționat că funcțiile de președinte și secretar ale Consiliului de Supraveghere nu sunt funcții de demnitate publică, iar prevederile la care face trimitere dna Larisa Călugăru se referă la funcțiile de demnitate publică.”

Dna Violeta Cojocaru a menționat că această problemă se discută din data de 19 noiembrie. Odată cu apariția semnalelor din exterior, Consiliul nu putea să nu reacționeze.

Dna Larisa Călugăru a propus ca subiectul să fie amânat pentru ședința următoare.

Dna Violeta Cojocaru: „Deoarece nu a existat o procedură legală de alegere a președintelui CS, poate mai bine ar fi fost ca președintele să-și dea demisia și numai după aceea, dacă va dori, dl Nicolae Spătaru ar putea să-și depună candidatura pentru a fi reales în această funcție.”

Dl Nicolae Spătaru a menționat că Nota informativă CEM -9, nr. 10, din 26.02.2019, emisă de Parlamentul RM, constată că „mandatele fostului Consiliu de Observatori, la moment Consiliul de Supraveghere, vor fi exercitate până la expirarea acestora”. Deci, și deciziile fostului CO sunt valabile, inclusiv hotărârea din 4 noiembrie 2016, prin care N. Spătaru a fost ales în funcția de președinte al CO.

Dna Larisa Călugăru a propus ca CS să nu ia nicio hotărâre până nu va fi răspunsul de la CNA. În baza lui se va putea lua o decizie, având la dispoziție niște documente constatatoare.

S-a pus la vot propunerea dnei Larisa Călugăru de a amâna punerea la vot a subiectului cu privire la demiterea Președintelui Consiliului de Supraveghere, în conformitate cu art. 46, lit. (10) al Codului serviciilor media audiovizuale al Republicii Moldova.

S-a votat: **„PRO”2 voturi** (Larisa Călugăru, Alexandru Vasilachi).

Dna Daniela Miștea s-a abținut de la vot, considerând că s-a deviat de la ordinea de zi.

Președintele Consiliului de Supraveghere a supus votului următoarea

HOTĂRÂRE:

1. Se demite președintele Consiliului de Supraveghere, în conformitate cu art. 46, lit. (10), al Codului serviciilor media audiovizuale al Republicii Moldova.

„PRO” - 1 vot (Violeta Cojocaru).

Dl Nicolae Spătaru rămâne în funcția de președinte al CS.

Dna Larisa Călugăru a informat CS că ea se va pronunța în legătură cu acest subiect numai după se va primi răspunsul de la CNA.

Au semnat:

Președintele

Consiliului de Supraveghere

Secretarul

Consiliului de Supraveghere



Nicolae SPĂTARU

Tatiana MUNTEANU